

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1946/ĐHCT-ĐT  
V/v Hướng dẫn Sinh viên Khóa 46  
xét miễn, công nhận điểm và rút học phần  
học kỳ 1, năm học 2020-2021

Cần Thơ, ngày 20 tháng 8 năm 2020

Kính gửi:

- Lãnh đạo các đơn vị;
- Cố vấn học tập (CVHT), Sinh viên (SV) các lớp Khóa 46.

SV Khóa 46 được bố trí học cố định một số học phần trong học kỳ 1, năm học 2020-2021. Tuy nhiên, một số SV đã hoàn thành một hoặc toàn bộ các học phần này ở những chương trình đào tạo khác.

Căn cứ Quyết định số 5339/QĐ-ĐHCT ngày 04 tháng 11 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Cần Thơ về việc Quy định xét miễn và công nhận điểm học phần trong chương trình đào tạo bậc đại học hệ chính quy; Căn cứ Quy định công tác học vụ đang áp dụng, Trường hướng dẫn các SV Khóa 46 có nhu cầu xét miễn, công nhận điểm và rút học phần như sau:

1. SV có nhu cầu phải làm “Đơn đề nghị xét miễn và công nhận điểm M” (đối với các trường hợp có các loại chứng chỉ) hoặc “Đơn đề nghị xét miễn và công nhận điểm học phần” (đối với các trường hợp đã hoàn thành học phần trong một chương trình đào tạo khác) theo mẫu có trên WEBSITE.

2. SV nộp đơn và các loại giấy tờ có liên quan cho CVHT để được xem xét và ký duyệt. Thời gian thực hiện từ ngày ra thông báo đến hết ngày 23/10/2020.

3. CVHT tập hợp nhu cầu của SV trình Tổ Xét miễn và công nhận điểm học phần (Tổ xét miễn) của đơn vị xét duyệt. Tổ Xét miễn trình lãnh đạo đơn vị ký duyệt và chuyển “Biên bản xét miễn và công nhận điểm học phần” của đơn vị cho Phòng Đào tạo đến hết ngày 06/11/2020.

4. Phòng Tài chính sẽ thực hiện hoàn trả học phí số tín chỉ được miễn hoặc công nhận điểm (đối với các ngành có thu học phí) theo lớp thông qua đại diện được ủy quyền, từ ngày 23/11/2020 đến ngày 27/11/2020.

5. Đối với SV có nhu cầu rút học phần làm đơn theo mẫu (có trên WEBSITE) trình CVHT duyệt và nộp đơn trực tiếp tại Phòng Đào tạo để được giải quyết đến hết ngày 23/10/2020 (SV sẽ không được hoàn trả phần học phí đối với các học phần đề nghị rút).

Đề nghị Lãnh đạo các đơn vị thông báo đến CVHT, SV Khóa 46 thuộc đơn vị quản lý có nhu cầu thực hiện đúng quy định và hướng dẫn này.

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Lưu VT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO**



**Nguyễn Minh Trí**