

Số: 01/TB-TTS

Cần Thơ, ngày 08 tháng 02 năm 2023

**HƯỚNG DẪN TRÌNH TỰ THỦ TỤC
XÉT MIỄN VÀ CÔNG NHẬN ĐIỂM HỌC PHẦN (ĐIỂM M)
TRONG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO****I. QUY TRÌNH CÔNG TÁC:****1. Cơ sở thực hiện:****Mục đích, phạm vi áp dụng:**

- Nhằm trợ giúp sinh viên thực hiện thủ tục xét và công nhận điểm M được thuận tiện và linh hoạt.
- Áp dụng cho tất cả sinh viên đang theo học tại Trường Thủy sản.
- Thời gian nhận thủ tục xét và công nhận điểm M trong suốt học kỳ (trong giờ hành chính).
- Thời gian xét và công nhận điểm M phụ thuộc vào kế hoạch chung của Trường Đại học Cần Thơ hoặc vào thời điểm cuối học kỳ.

Văn bản quy định:

Quyết định số 3003/QĐ-ĐHCT ngày 22/07/2021 của Trường Đại học Cần Thơ Quyết định ban hành Quy định xét miễn và công nhận điểm học phần trong chương trình đào tạo trình độ đại học hệ chính quy.

Giải thích từ ngữ, từ viết tắt:

- SV: Sinh viên
- CVHT: Cố vấn học tập
- VPT: Văn phòng Trường Thủy sản
- TXMĐV: Tổ xét miễn và công nhận điểm học phần cấp đơn vị (Trường Thủy sản).
- HĐXMT: Hội đồng xét miễn và công nhận điểm M cấp Trường (Trường Đại học Cần Thơ).

2. Nội dung quy trình:**2.1 Sinh viên**

- SV có nhu cầu xét miễn và công nhận điểm học phần (điểm M) nộp Đơn theo mẫu (<https://caf.ctu.edu.vn/sinh-vien/ma-u-n-bia-u-ma-u.html>), đính kèm theo bản photo Chứng chỉ (không cần công chứng) và mang theo bản chính để đối chiếu.
- Đối với trường hợp sinh viên nộp Chứng chỉ do cơ sở ngoài Trường Đại học Cần Thơ cung cấp sinh viên phải chờ TXMĐV gửi xác thực Văn bằng chứng chỉ đến cơ sở đào tạo cấp chứng chỉ và xét vào đợt gần nhất sau khi nhận được phúc đáp của cơ sở cấp chứng chỉ cho sinh viên.

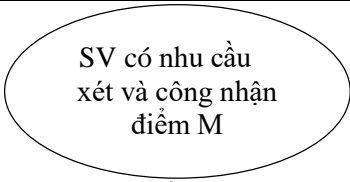
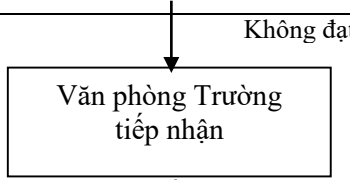
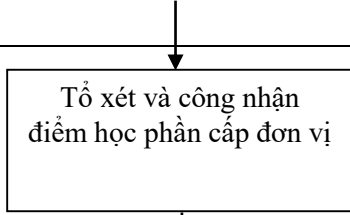
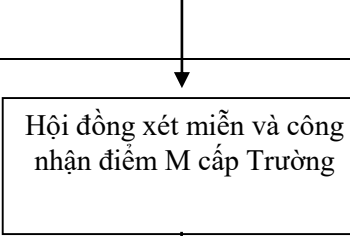
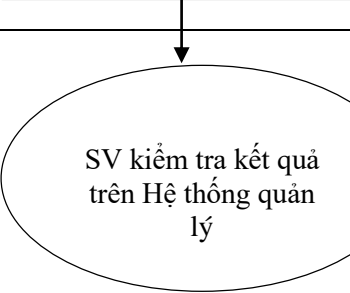
2.2 Văn phòng Trường Thủy sản

- Tiếp nhận Đơn xét miễn và công nhận điểm học phần từ sinh viên.
- Thời gian: trong suốt học kỳ (vào giờ hành chính).
- Cá nhân tiếp nhận: Cô Phan Thị Loan (Văn Phòng Trường Thủy sản).
- VPT tổng hợp Đơn từ sinh viên và chuyển TXMĐV xét và công nhận điểm M theo kế hoạch chung của Trường Đại học Cần Thơ hoặc vào cuối học kỳ.

2.3. Tổ xét và công nhận điểm M cấp đơn vị (TXMĐV)

- Tổ chức xét miễn và công nhận điểm học phần (điểm M) cho sinh viên theo đúng quy định hiện hành.

II. LƯU ĐỒ:**Hướng dẫn trình tự thủ tục xét miễn và công nhận điểm học phần**

Bước	Lưu đồ	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
1		Nộp đơn theo mẫu và bản sao Chứng chỉ	Sinh viên	Trong suốt thời gian học kỳ
2	<p>Không đạt</p> 	<ul style="list-style-type: none"> - Văn Phòng Trường tiếp nhận - Tổng hợp Danh sách chuyển TXMĐV. 	VPT (Cô Phan Thị Loan)	Theo Kế hoạch của Trường ĐHCT hoặc vào cuối học kỳ (hạn cuối nhập kết quả học tập).
3		<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận Danh sách tổng hợp từ VPT. - Tổ chức xét và công nhận điểm học phần cho sinh viên theo đúng Quy định. - Chuyển thông tin về Hội đồng xét và công nhận điểm M cấp Trường. 	TXMĐV	
4		Tổ chức xét, công nhận và cập nhật kết quả vào Hệ thống quản lý.	HĐXMT	
5		<ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên theo dõi kiểm tra trên hệ thống. - Thông tin kết quả đến CVHT để được xem xét đánh giá điểm rèn luyện và tiến độ học tập của SV 	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên - CVHT 	

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

VŨ NGỌC ỨT