

Số: 6288/QĐ-ĐHCT

Cần Thơ, ngày 31 tháng 12 năm 2013

## **QUYẾT ĐỊNH**

Ban hành Quy định về quản lý công tác chuyên môn  
đối với giảng viên Trường Đại học Cần Thơ

### **HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ**

Căn cứ Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 43/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15/8/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ Điều 36, Chương VIII của "Điều lệ trường đại học" ban hành kèm theo Quyết định số 58/2010/QĐ-TTg ngày 22/9/2010 của Thủ tướng Chính phủ quy định về quyền hạn và trách nhiệm của hiệu trưởng trường đại học;

Căn cứ Quyết định số 64/2008/QĐ-BGDĐT ngày 28/11/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên và Thông tư số 36/2010/TT-BGDĐT ngày 15/12/2010 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên ban hành kèm theo Quyết định số 64/2008/QĐ-BGDĐT ngày 28 tháng 11 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Xét đề nghị của các Trưởng phòng Tổ chức-Cán bộ, Đào tạo, Quản lý Khoa học,

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này **Quy định về quản lý công tác chuyên môn đối với giảng viên Trường Đại học Cần Thơ.**

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2014 và thay thế Quyết định số 2934/QĐ-ĐHCT ngày 26 tháng 11 năm 2010 về việc ban hành "Quy định về quản lý công tác chuyên môn đối với giảng viên Trường Đại học Cần Thơ", Quyết định số 4834/QĐ-ĐHCT ngày 28 tháng 12 năm 2012 về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 2934/QĐ-ĐHCT.

**Điều 3.** Trưởng phòng Kế hoạch-Tổng hợp, Đào tạo, Quản lý Khoa học, Tổ chức-Cán bộ, Tài vụ, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và toàn thể giảng viên trong Trường chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị trong trường;
- Lưu: VT, P.TCCB.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Hà Thanh Toàn**

## QUY ĐỊNH

Về quản lý công tác chuyên môn  
đối với giảng viên Trường Đại học Cần Thơ

(Ban hành kèm theo Quyết định số 6288 /QĐ-ĐHCT ngày 31 tháng 12 năm 2013  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Cần Thơ)

### Điều 1. Đối tượng áp dụng

1. Quy định này áp dụng cho các đối tượng là những viên chức thuộc các chức danh giáo sư, phó giáo sư, giảng viên chính, giảng viên, trợ giảng (sau đây gọi chung là giảng viên) đang làm công tác giảng dạy, nghiên cứu tại các khoa, viện, trung tâm, bộ môn của Trường Đại học Cần Thơ do ngân sách nhà nước hoặc do Trường trả lương.

2. Viên chức không thuộc biên chế giảng dạy nếu được mời giảng (thông qua hợp đồng giảng dạy) sẽ được nhận thù lao giờ giảng theo hệ số và đơn mức chi được quy định tại quy chế chi tiêu nội bộ tương ứng với chức danh, trình độ, ngạch, bậc lương đang hưởng.

### Điều 2. Các khái niệm

1. **Giờ nghĩa vụ cá nhân** (đơn vị tính: G) là khối lượng công việc chuyên môn đã quy chuẩn mà mỗi giảng viên có nghĩa vụ phải hoàn thành trong năm, bao gồm nhiệm vụ giảng dạy và nhiệm vụ nghiên cứu khoa học theo chức danh giảng dạy và bậc lương tương ứng hoặc học vị tại thời điểm lập kế hoạch.

2. **Giờ nghĩa vụ bộ môn** (đơn vị tính: G) là tổng giờ nghĩa vụ của tất cả giảng viên trong bộ môn hoặc tổ chức tương đương, được xác lập và phê duyệt trước khi thực hiện, được điều chỉnh bổ sung khi tổng hợp để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ.

3. **Giờ vượt** (đơn vị tính: G) là khối lượng công việc chuyên môn đã quy chuẩn mà giảng viên và bộ môn có trách nhiệm phải hoàn thành ngoài giờ nghĩa vụ.

**Điều 3. Giờ nghĩa vụ cá nhân được xác lập theo chức danh, trình độ và hệ số lương tương ứng như sau:**

T T	Chức danh, trình độ giảng viên	Giờ nghĩa vụ giảng dạy (G)	Giờ nghĩa vụ NCKH (G)	Tổng giờ nghĩa vụ (G)
1	Giáo sư	340	170	510
2	Phó Giáo sư	320	140	460
3	Giảng viên chính có hệ số lương $\geq$ 5,76	310	130	440
4	Giảng viên chính có hệ số lương từ 4,40 đến 5,42 và giảng viên có bằng Tiến sĩ	300	120	420
5	Giảng viên có hệ số lương $\geq$ 4,32	280	100	380

